ALLEGATO C Modello di segnalazione certificata di inizio attività per **"attività ricettive rurali e residenze d'epoca extra-alberghiere"** (ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 19 della L. 241/90)

Al Comune/Unione dei Comuni di

_____

Sportello Unico per le Attività Produttive di

_____

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.)
PER L'ESERCIZIO DI
ATTIVITA' RICETTIVE RURALI E RESIDENZE D'EPOCA EXTRA-ALBERGHIERE
(Art. 19 L.241/90; art. 21 L.R. n. 9/06; DGR n. 1011/2007 e succ. modif. e integr.)

(Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il Sottoscritto Cognome _____ Nome _____

nato a _____ prov._____ il _____,

residente in _____ prov. _____

Via _____ n._____ int._____

cittadino _____ C.F._____

Tel. _____ cell. _____

fax _____ e-mail _____

PEC (Posta elettronica certificata) _____

in qualità:

☐ **impresa individuale** denominata _____

☐ **legale rappresentante** della società _____

con sede in via _____ Comune _____

prov._____

C.F. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

P. IVA |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

SEGNALA

1) ☐ l'apertura di una nuova struttura

2) ☐ il subingresso nell'attività precedentemente gestita dalla ditta _____ di cui all'autorizzazione/SCIA n. _____ del _____

2.a ☐ con modifiche strutturali,

2.b ☐ senza modifiche strutturali.

2 bis) ☐ LA GESTIONE A TITOLO PROVVISORIO dell'esercizio dell'attività, a seguito di DECESSO, avvenuto in data _____ del Sig. _____ , di cui all'autorizzazione/SCIA n. _____ del _____ per un periodo massimo di mesi n. _____ dalla data di decesso.

3) ☐ la variazione di capacità ricettiva da n. posti letto _____ a n. posti letto _____

4) ☐ la variazione della denominazione da _____ a _____

5) ☐ la variazione relativa a:

- ☐ <u>RAGIONE SOCIALE</u>**,** a seguito di atto n. _____ del _____ (*indicare precedente ragione sociale*_____)
- ☐ RAPPRESENTANTE LEGALE, a seguito di atto n._____ del _____ *(indicare precedente rappresentante legale* _____*)*
- ☐ ALTRA VARIAZIONE _____

per l'esercizio di:

☐ ATTIVITA' RICETTIVE RURALI (art. 21 comma 1)

☐ RESIDENZE D'EPOCA EXTRA-ALBERGHIERE (art. 21 comma 3 bis)

Denominazione della struttura _____ sita nel Comune di _____ in via _____ n. _____

DOTAZIONI E SERVIZI:

- Somministrazione:

6) La struttura:

- ☐ non ha servizio di somministrazione di alimenti e bevande
- ☐ prevede la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati e loro ospiti
- ☐ ha un esercizio di somministrazione di alimenti e bevande aperto al pubblico

- Piscina :

7) La struttura:

- ☐ non ha impianti di piscine ad uso natatorio
- ☐ ha n. _____ impianti natatori riservati agli ospiti di: mq. _____ , mq._____
- ☐ ha n. _____ impianti natatori aperti al pubblico di mq. _____, mq. _____

- Centro estetico/benessere:

8) La struttura:

- ☐ non è dotata di centro estetico/benessere
- ☐ è dotata di centro estetico/benessere

- Palestra o sala con attrezzi da palestra

9) La struttura:

- ☐ non è dotata di sala con attrezzi da palestra
- ☐ è dotata sala con attrezzi da palestra

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. citato e dall'art. 19, comma 6, della L. 241/90[1]

[1] Il comma 6 dell'art. 19 della L. 241/90 recita: "*Ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 è punito con la reclusione da uno a tre anni.*"

D I C H I A R A

anche per le finalità igienico-sanitarie, art. 231 del R.D. n. 1265/1934 (T.U.L.L.SS.):

☐ per i cittadini extracomunitari, gli estremi del permesso/carta di soggiorno rilasciato per _____ in data _____ n. _____ da _____ con validità fino al _____

REQUISITI SOGGETTIVI

1) di essere in possesso dei requisiti morali prescritti per l'esercizio dell'attività, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 159/2011(dichiarazione antimafia)[2];
2) di non avere riportato condanne a pene restrittive della libertà personale superiori a tre anni, per delitti non colposi senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 del TULPS);
3) di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art. 11 del TULPS);
4) di non avere riportato una condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art. 11 del TULPS);
5) di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti (art. 92 del TULPS);
6) di non essere stato interdetto o inabilitato;
7) di nominare rappresentante, ai sensi dell'art. 93 del TULPS,

   il sig. _____ (in allegato accettazione della nomina[3]);

---

[2] Tutte le altre persone di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 rendono una dichiarazione apposita.
[3] Obbligatorio per le società se il rappresentante designato è diverso dal legale rappresentante

REQUISITI STRUTTURALI E DI ESERCIZIO

8) che i locali/aree adibiti all'esercizio dell'attività sono distinti al Catasto Fabbricati del Comune relativo all'immobile con foglio _____ particella _____ sub. _____ categoria catastale _____;

9) che gli immobili in cui si svolge l'attività hanno i requisiti, comprensivi dei profili concernenti l'abbattimento delle barriere architettoniche quando la ricettività complessiva è superiore a sei camere, e le caratteristiche previste dalla delibera di Giunta regionale n. 1011 del 17/09/2007 e successive modifiche ed integrazioni;

10) che il complesso ricettivo in cui si svolge l'attività è conforme alle normative vigenti in materia edilizia, urbanistica, sanitaria, di prevenzione incendi e di sicurezza, possiedono i requisiti previsti dalla vigente normativa e in particolare dai regolamenti comunali edilizi e di igiene e che è stata ottenuta/prodotta la seguente documentazione:

- ☐ di essere in possesso dell'Autorizzazione Unica Ambientale rilasciata in data _____, per:
  - o scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto trattasi di scarichi su corpi idrici superficiali o nel suolo;
  - o emissioni di rumore superiori ai limiti stabiliti dal documento di classificazione acustica del territorio comunale, ovvero, in mancanza, ai limiti individuati dal DPCM 14/11/1997.
- ☐ di essere esente dall'obbligo di acquisizione dell'Autorizzazione Unica Ambientale per:
  - o scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto trattasi di scarichi in fognatura e
    - l'attività non comprende la somministrazione di alimenti e bevande e pertanto considerate domestiche ai sensi dell'art. 27, c. 11 del Piano di tutela delle acque della Regione Marche;
    - l'attività comprende anche la somministrazione di alimenti e bevande e pertanto assimilate ad acque reflue domestiche ai sensi dell'art. 28 del Piano di tutela delle acque della Regione Marche per le quali:
      - o è stata presentata;
      - o è stata presentata contestualmente alla presente la comunicazione ai sensi dell'art. 28 del Piano di tutela delle acque della Regione Marche e D.G.R. n. 1278 del 30/10/2017.
  - o emissioni in atmosfera, in quanto l'attività è una delle attività in deroga, ai sensi del D.Lgs. 128/2010 – allegati IV – Parte I, comma 1 lett. e;
  - o emissioni di rumore nell'esercizio dell'attività, in quanto l'attività è esclusa dall'obbligo di presentare la documentazione di cui alla L.447/1995, ai sensi dell'art. 4 – Allegato B, punto 1, del DPR 227/2011.

11) che in tutte le ***strutture ricettive rurali***, sono garantite le seguenti dotazioni e servizi minimi:

a) sostituzione della biancheria ad ogni cambio di cliente ed almeno due volte la settimana a cura del gestore;

b) pulizia delle camere ad ogni cambio di cliente e almeno due volte la settimana a cura del gestore;

c) chiamata di allarme in ogni bagno;

d) accessori dei locali bagno privati: biancheria e prodotti igienici da bagno adeguati al n. delle persone ospitabili nella camera;

e) riscaldamento in tutto l'esercizio;

f) dotazione delle camere: una sedia per letto, illuminazione centrale, piano di appoggio laterale al letto, sgabello o ripiano apposito per bagagli, specchio con presa di corrente per le camere senza bagno;

g) linea telefonica esterna ad uso comune;

h) servizio fax;

i) servizio di prima colazione ed, eventualmente, di ristorazione in locale apposito a cura del gestore, caratterizzato dall'offerta di prodotti tipici locali;

12) che nelle ***residenze d'epoca extra-alberghiere:***

a) i requisiti per la prestazione dei servizi, nonché per le dotazioni, gli impianti e le attrezzature sono quelli indicati nell'Allegato A1 della DGR n. 479 del 14/05/2007e s.m.i. con riferimento agli alberghi a 3 stelle;

b) si è in possesso del vincolo di immobile di particolare pregio di cui al D.Lgs. n. 42/2004. Indicare gli estremi di riferimento dell'atto: _____ .

A) Per strutture con oltre 25 posti letto:

- ☐ Certificato Prevenzione Incendi prot. n. _____ del _____ rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____ con scadenza il _____pratica n°_____, (per le strutture esistenti prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 151/2010);
- ☐ SCIA, ai sensi dell'art. 4, c. 1 del D.P.R. 151/2011, presentata al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____ in data _____pratica n°_____, tramite SUAP;
- ☐ SCIA, ai sensi dell'art.4 c. 1 del D.P.R. n° 151/2011, allegata alla presente, da trasmettere al Comando dei Vigili del Fuoco;
- ☐ Dichiarazione per voltura ai sensi del D.P.R. n. 151/2011, allegata alla presente, da trasmettere al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____ (in caso di sub-ingresso).

B) Relativamente alla somministrazione di alimenti e bevande:

- ☐ notifica ai fini della registrazione presentata in data _____ prot. n. _____;
- ☐ notifica ai fini della registrazione presentata contestualmente alla presente.

C) ☐ Relativamente alla piscina ad uso degli ospiti:

- di rispettare quanto stabilito dalle disposizioni regionali vigenti;
- di avere l'addetto alla sorveglianza per l'utilizzo della vasca natatoria;
- ☐ di essere in possesso di autorizzazione, rilasciata in data _____ prot. n. _____;
- ☐ di presentare contestualmente alla presente, domanda di autorizzazione tramite SUAP, e pertanto di impegnarsi ad attivare l'attività solo a seguito dell'acquisizione della relativa autorizzazione.

D) Relativamente ad attività aperte al pubblico (per il tipo di attività esercitata indicare il tipo di documentazione autorizzatoria e i relativi riferimenti):

- ☐ Somministrazione (L.R. 27/2009):
  - o di aver presentato apposita SCIA in data _____ prot. n. _____;
  - o di presentare contestualmente alla presente relativa SCIA ai fini dell'avvio dell'attività.

DICHIARAZIONI D'IMPEGNO

1) di impegnarsi ad apporre all'esterno della struttura il segno distintivo corrispondente alla struttura ricettiva e all'eventuale specificazione tipologica precedentemente indicata;
2) di essere consapevole che, qualora venissero a mancare i requisiti minimi strutturali e/o di servizio per l'esercizio dell'attività, occorre darne comunicazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive che, ove possibile, può assegnare un termine per la regolarizzazione della situazione e consentire la prosecuzione dell'attività;
3) di dare alloggio esclusivamente nel rispetto delle disposizioni statali in materia di pubblica sicurezza (Regio decreto 773/1931);
4) di comunicare i dati sulla consistenza ricettiva e sul movimento dei clienti alla REGIONE MARCHE - "Osservatorio Regionale Turismo", secondo le modalità indicate dall'ISTAT, nel rispetto della normativa vigente in materia (D.Lgs 322/1989, art. 43 L.R. n. 9/2006, Regolamento (CE) n. 692/2011 del Consiglio, del 6 luglio 2011, relativo alle statistiche europee sul turismo (GU del 22 luglio 2011 n. L 192));
5) di presentare, altresì, la dichiarazione dei prezzi e dei servizi che si intendono praticare, sulla base delle indicazioni fornite dalla Regione Marche, le caratteristiche delle strutture nonché i periodi di apertura;
6) di comunicare preventivamente allo Sportello Unico per le Attività Produttive ogni variazione degli elementi dichiarati in sede di segnalazione certificata di inizio attività;
7) di comunicare allo Sportello Unico per le Attività Produttive eventuali periodi di sospensione temporanea dell'attività fino ad un massimo di sei mesi, prorogabili per gravi motivi per altri tre mesi;
8) di essere inoltre consapevole che il Comune può in ogni momento verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati, la veridicità delle certificazioni e delle dichiarazioni prodotte e le condizioni di esercizio delle strutture.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 provvede alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati). Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la L.R. n. 9/2006, l'art. 86 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza approvato con il R.D. n. 773/31 e relativo Regolamento approvato con R.D. n. 635/40. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

Modalità di trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici. Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione del trattamento, di opposizione e alla portabilità dei dati come previsto degli artt. 15-16-17-18-20 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Con riferimento a procedimenti ad interesse di parte il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Titolare del trattamento dei dati: SUAP di _____

nella persona del _____

indirizzo mail/PEC _____

Responsabile del Trattamento dei dati *(eventuale)*

nella persona del _____

indirizzo mail/PEC _____

Responsabile della protezione dei dati: _____

nella persona del _____

indirizzo mail/PEC _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Allega alla presente quale parte integrante:

- elenco delle camere e/o unità abitative della struttura e dichiarazione dei prezzi **(Modello 1)**.

Data _____

Firma

_____

Elenco documentazione e/o requisiti che il dichiarante deve possedere

Documentazione in allegato alla SCIA:

Quando possibile, è sufficiente autocertificare o dichiarare gli estremi del documento o del deposito come indicato nel modello della SCIA.

1. Accettazione della nomina di rappresentante (in caso di nomina di rappresentante);
2. Apposita dichiarazione antimafia (per soggetti diversi dal dichiarante indicati dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011);
3. Relazione tecnica descrittiva dei locali, degli impianti e delle attrezzature e del loro stato. In caso di Centro estetico destinato ai soli alloggiati e/o palestra o sala con attrezzatura da palestra destinata ai soli alloggiati, tale relazione deve indicare il rispetto dei requisiti specifici indicati dai regolamenti comunali, i locali in cui viene svolta l'attività, i mq., bagni, attrezzatura usata, persone abilitate all'attività, ecc. (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali);
4. Planimetria della struttura (in scala 1:100 o altra scala indicata dal Comune) firmata da un tecnico abilitato, con rappresentazione delle caratteristiche strutturali (dimensioni, rapporti illuminanti, rapporti aeranti) e funzionali (destinazione dei locali e posizionamento degli impianti tecnologici). (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali).

Modello 1) **Elenco delle camere e/o unità abitative della struttura ricettiva e dichiarazione dei prezzi allegato alla SCIA (art. 40 L.R. n. 9/2006)**

Presentato dall'impresa _____ con sede in Via _____
Comune _____ prov.____ C.F. _____
P.IVA. _____ fax _____ Sito web _____
e-mail _____

Legale rappresentante _____ nato a _____ prov.____ il ___/___/_____, residente in _____ prov. _____ Via _____ n._____ Tel. _____ cell. _____

Indirizzo e denominazione struttura ricettiva:_____

Indirizzo nei periodi di chiusura:

Sig. _____ Via _____
Comune _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____

n. totale unità abitative _____ n. posti letto _____ n. bagni_____

n. totale camere _____ n. posti letto _____ n. bagni _____

Totale posti letto _____ totale bagni_____

Tipo[4]	Dotazioni	n. posti letto	n. locali[5]	Struttura accessibile	cucina	Prezzi	
						periodi	Prezzo massimo
	TV ☐ Telefono ☐ Radio ☐ Aria condizionata ☐			SI ☐ NO ☐	in vano distinto ☐ angolo cottura ☐	giornaliero	
						1 settimana	
						1 mese	

Tipo[6]	Dotazioni	n. posti letto	n. locali[7]	Struttura accessibile	cucina	Prezzi		
						periodi	Prezzo massimo	
	TV ☐ Telefono ☐ Radio ☐ Aria condizionata ☐			SI ☐ NO ☐	in vano distinto ☐ angolo cottura ☐	giornaliero		
						1 settimana		
						1 mese		

CARATTERISTICHE STRUTTURALI

[4] U – UNITA' ABITATIVA C- CAMERA
[5] Esclusi cucina e bagni
[6] U – UNITA' ABITATIVA C- CAMERA
[7] Esclusi cucina e bagni

Dati catastali: foglio _____ particella _____ sub. _____
destinazione d'uso dei locali _____
Anno di costruzione dell'immobile _____ Anno di ultima ristrutturazione _____
Superficie totale struttura ricettiva mq. _____

Firma

_____