



**SEZIONE A –  NUOVA APERTURA**

**INDIRIZZO:**

Comune di \_\_\_\_\_

Via, Viale, Piazza ecc. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

superficie dei locali utilizzati per l'attività: mq. \_\_\_\_\_

superficie adibita ad altri usi: mq. \_\_\_\_\_

**SUPERFICIE TOTALE** (superficie dei locali utilizzati per l'attività e superficie adibita ad altri usi):  
mq. \_\_\_\_\_

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA**

• **CHE VERRANNO COMPILATI ANCHE:**

**QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE A** (*da compilare da parte del titolare o legale rappresentate*)

**QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE B** (*nei casi di società da parte dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011*)

**DI ALLEGARE**

- dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa - Testo A), attestante il possesso dei requisiti stabiliti nel Titolo I;
- progetto educativo;
- planimetria dei locali;
- regolamento di funzionamento del servizio, contenente in particolare le modalità di accesso e le tariffe a carico degli utenti, predisposto in base alle disposizioni adottate dal Comitato dei Sindaci ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della L.R. 13 maggio 2003, n. 9
- altro \_\_\_\_\_

*Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n. 445/2000.*

*Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 d.lgs.196/2003 "Codice sulla protezione dei dati personali", dichiara di essere stato preventivamente informato che i dati personali raccolti saranno trattati sia manualmente che con strumenti informatici, esclusivamente e limitatamente all'ambito del procedimento per il quale viene presentata la presente richiesta*

*FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante*

\_\_\_\_\_



**SEZIONE C –  MODIFICA**

**INDIRIZZO**

Comune di \_\_\_\_\_

Via, Viale, Piazza ecc. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

di cui alla  **AUTORIZZAZIONE**. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

di mq. \_\_\_\_\_

**SUBIRÀ**

**UNA MODIFICA**, CONSISTENTE IN \_\_\_\_\_ \*

*\* Nella descrizione dell'intervento indicare se la trasformazione dei locali sia dovuto a lavori, urbanistico-edilizi, riorganizzazione interne del locale, ecc.*

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA**

• **CHE VERRANNO COMPILATI ANCHE:**

**QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE A** (da compilare da parte del titolare o legale rappresentate)

**QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE B** (nei casi di società da parte dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011)

**DI ALLEGARE**

- dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa - Testo A), attestante il possesso dei requisiti stabiliti nel Titolo I;
- progetto educativo;
- planimetria dei locali;
- regolamento di funzionamento del servizio, contenente in particolare le modalità di accesso e le tariffe a carico degli utenti, predisposto in base alle disposizioni adottate dal Comitato dei Sindaci ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della L.R. 13 maggio 2003, n. 9
- altro \_\_\_\_\_

*Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n. 445/2000.*

*Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 d.lgs.196/2003 "Codice sulla protezione dei dati personali", dichiara di essere stato preventivamente informato che i dati personali raccolti saranno trattati sia manualmente che con strumenti informatici, esclusivamente e limitatamente all'ambito del procedimento per il quale viene presentata la presente richiesta*

*FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante*

\_\_\_\_\_

## QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE A

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

C.F.

Data di nascita \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ Sesso: M  F

Luogo di nascita : Stato \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Residenza: Provincia \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Via, Piazza, ecc. \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

in qualità di:  legale rappresentante  titolare della ditta individuale,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara di essere in possesso dei presupposti e dei requisiti di legge ed in particolare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00

### DICHIARA

per i cittadini extracomunitari, gli estrema del permesso/carta di soggiorno rilasciato per \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ con validità fino al \_\_\_\_\_

### SEZIONE 1 - REQUISITI STRUTTURALI E ORGANIZZATIVI

che<sup>3</sup> il soggetto richiedente l'autorizzazione in oggetto:

è iscritto al Registro delle Persone Giuridiche c/o la Cancelleria del Tribunale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_; *(solo per le Persone Giuridiche tenute all'iscrizione)*

è iscritto al Registro delle Imprese c/o la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_; *(solo per le Cooperative, le Società di Persone e le Società di Capitali)*

è iscritto all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_; *(solo per le Cooperative Sociali)*

è iscritto al Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_; *(solo per le Associazioni di Volontariato)*

è iscritto all'Anagrafe delle ONLUS n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_; *(solo per le altre ONLUS)*

è iscritto al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_; *(altri pubblici registri o albi)*

che il servizio ha una capacità ricettiva di n. \_\_\_\_\_ posti<sup>4</sup>;

<sup>3</sup> Le notizie di cui al punto 1) vanno indicate solo da parte dei Soggetti o Enti iscritti nei Registri o Albi a cui si fa riferimento

- che la destinazione d'uso dei locali relativi al servizio di cui alla presente richiesta è la seguente:  
\_\_\_\_\_ <sup>5</sup> come da<sup>6</sup>:
  - certificazione di agibilità rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - domanda di rilascio di certificazione di agibilità presentata al Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per la quale sono decorsi i termini per il silenzio-assenso;
  - dichiarazione di agibilità inviata al SUAP del Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 10, c. 1 del D.P.R. 160/2010;
- che i locali di esercizio dell'attività sono censiti al Catasto Urbano della provincia di \_\_\_\_\_ al fg. \_\_\_\_\_ mapp. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_;
- che il soggetto richiedente ha la disponibilità della struttura per la quale chiede il rilascio dell'autorizzazione a titolo di:
  - PROPRIETA'
  - ALTRO \_\_\_\_\_ (specificare)
- che<sup>7</sup> l'attività comprende anche attività di deposito, manipolazione, preparazione e somministrazione di alimenti e bevande e pertanto si impegna a presentare prima dell'avvio dell'attività:
  - NOTIFICA ai sensi dell'art. 6 REG. CE n° 852/2004
  - SCIA per la somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell'art. 64, c. 1, lettera d) della L.R. 27/09;
- che il servizio è conforme ai requisiti minimi autorizzativi come riportato nel regolamento della l.r.9/03 e che sono conformi agli originali le copie dei seguenti documenti allegati alla presente richiesta<sup>8</sup>:
  - progetto educativo,
  - planimetria dei locali ove previsti,
  - regolamento al funzionamento del servizio contenente in particolare le modalità di accesso e le tariffe a carico degli utenti;
- altro<sup>9</sup>:
  
- che il responsabile del servizio per il quale si richiede il rilascio dell'autorizzazione è:
 

Cognome e Nome \_\_\_\_\_;

Luogo e Data di Nascita \_\_\_\_\_;

Cittadinanza \_\_\_\_\_;

Residenza \_\_\_\_\_;

Titolo di studio \_\_\_\_\_;

Esperienze di servizio \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto si impegna, inoltre, a:**

- applicare nei confronti del personale del servizio condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro stipulati dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative nelle categorie di appartenenza

<sup>4</sup> Le informazioni di cui al punto 2) vanno indicate solo per i servizi che prevedono una specifica disponibilità di posti.

<sup>5</sup> Specificare la destinazione d'uso dei locali (es.: civile abitazione, nidi d'infanzia; centri per l'infanzia; spazi per bambini, bambine e per famiglie; centri di aggregazione per bambini, bambine e adolescenti).

<sup>6</sup> Indicare gli estremi dei certificati o degli altri atti dai quali risulta la destinazione d'uso dei locali

<sup>7</sup> Da compilare solo nei casi in cui, in base alla vigente normativa igienico-sanitaria, occorre la NIA per deposito, manipolazione, preparazione e somministrazione degli alimenti

<sup>8</sup> I documenti devono essere allegati, oppure, se già in possesso di pubblici uffici, può esserne soltanto indicato il relativo deposito.

<sup>9</sup> Altre eventuali notizie utili ai fini dell'istruttoria.

**SEZIONE 2 – REQUISITI MORALI**

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti per l'esercizio dell'attività, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 159/2011(dichiarazione antimafia);

*Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n. 445/2000.*

*Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 d.lgs.196/2003 "Codice sulla protezione dei dati personali", dichiara di essere stato preventivamente informato che i dati personali raccolti saranno trattati sia manualmente che con strumenti informatici, esclusivamente e limitatamente all'ambito del procedimento per il quale viene presentata la presente richiesta*

IL DICHIARANTE

---

